



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

17 Ιουλίου 2020

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 2913

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. απόφ. 84/741/20368

Τροποποίηση της υπ' αρ. 1365/20836/28.6.2018 (Β' 2951) απόφασης όπως έχει διορθωθεί και ισχύει με το Β' 407/14.2.2019 και του κανονισμού (Β' 3848/6.9.2018) του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Σύγχρονες προσεγγίσεις στα κείμενα: αναγνώσεις και ερμηνείες» του Τμήματος Φιλολογίας της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΑΤΡΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (Α' 114), όπως έχει τροποποιηθεί και ισχύει και ιδίως των άρθρων 32 και 45.

2. Τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 19 του ν. 4521/2018 και της παρ. γ του άρθρου 17 του ν. 4559/2018.

3. Την υπ' αρ. 216772/Ζ1/8.12.2017 (Β' 4334) υπουργική απόφαση: «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών».

4. Τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων υπ' αρ.: α) 163204/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29.9.2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - Λοιπά θέματα», β) 203446/Ζ1/22.11.2017 «Διευκρινίσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22.12.2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών», δ) 22879/Ζ1/9.2.2018 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), ε) 26407/Ζ1/15.2.2018 «Ίδρυση - Επανάδρυση ΠΜΣ σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και στ) 45070/Ζ1/19.3.2018 «Κοινοποίηση διατάξεων του ν. 4521/2018 (Α' 38) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

5. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαί-

δευση. Σύστημα μεταφοράς και συσώρευσης πιστωτικών μονάδων. Παράρτημα διπλώματος» (Α' 189), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

6. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

7. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων» (Α' 195), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

8. Τις διατάξεις του ν. 4610/2019 «Συνέργειες Πανεπιστημίων και Τ.Ε.Ι., πρόσβαση στην τριτοβάθμια εκπαίδευση, πειραματικά σχολεία, Γενικά Αρχεία του Κράτους και λοιπές διατάξεις» (Α' 70).

9. Τις αποφάσεις της Συγκλήτου υπ' αρ: α) 1365/20836/28.6.2018 (Β' 2951) όπως έχει διορθωθεί και ισχύει με το Β' 407/14.2.2019) και β) του κανονισμού (Β' 3848/6.9.2018) του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Σύγχρονες προσεγγίσεις στα κείμενα: αναγνώσεις και ερμηνείες» του Τμήματος Φιλολογίας της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών.

10. Την απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος Φιλολογίας της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών (συνεδρίαση υπ' αρ. 342/6.5.2020).

11. Την θετική εισήγηση της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του Πανεπιστημίου Πατρών (συνεδρίαση υπ' αρ. 24/27.5.2020).

12. Την απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πατρών (συνεδρίαση υπ' αρ. 168/22.6.2020).

13. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Α. Την τροποποίηση της υπ' αρ. 1365/20836/28.6.2018 (Β' 2951) απόφασης, όπως έχει διορθωθεί και ισχύει με το Β' 407/14.2.2019, από το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021, ως ακολούθως:

Άρθρο 6

Πρόγραμμα Μαθημάτων

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων (Π.Μ. ή ECTS) που απαιτούνται για την απόκτηση του ΔΜΣ ανέρχεται σε 120 ECTS. Για τη λήψη του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) οι φοιτητές υποχρεούνται να παρα-

κολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε συνολικά 6 εξαμηνιαία μαθήματα κατά τα 3 πρώτα εξάμηνα (δηλ. 2 μαθήματα στο Α' εξάμηνο, 2 στο Β' εξάμηνο και 2 στο Γ' εξάμηνο) και να εκπονήσουν επιτυχώς Διπλωματική Εργασία (Δ.Ε.) κατά το 4ο εξάμηνο. Τα μαθήματα διδάσκονται στα ελληνικά. Διδασκαλία μαθημάτων σε άλλη γλώσσα μπορεί να γίνει μετά από σχετική απόφαση της

Συνέλευσης του Τμήματος. Τα μαθήματα πιστώνονται με συνολικό φόρτο εργασίας 90 ECTS και η Δ.Ε. με συνολικό φόρτο εργασίας 30 ECTS. Τα μαθήματα του Π.Μ.Σ. είναι επιλογής εφόσον προσφέρονται περισσότερα από δύο ανά εξάμηνο.

Το πρόγραμμα των μαθημάτων διαμορφώνεται ανά ειδίκευση και ανά εξάμηνο ως εξής:

Ειδίκευση: Κλασικές Σπουδές με θέμα

«Αρχαίες και σύγχρονες αναγνώσεις της αρχαιότητας: κατοπτρισμοί και προσλήψεις»

Α' εξάμηνο		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS
MALT_A101	Ερευνητικά Θέματα Κλασικής Φιλολογίας I	15
MALT_A102	Πεζογραφία I	15
MALT_A103	Μεθοδολογία Επιστημονικής Έρευνας	15
MALT_A104	Έπος, Λυρική Ποίηση και Δράμα I	15
MALT_A105	Λατινική Φιλολογία I	15
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30
Β' εξάμηνο		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS
MALT_A201	Έπος, Λυρική Ποίηση και Δράμα II	15
MALT_A202	Ερευνητικά Θέματα Κλασικής Φιλολογίας II	15
MALT_A203	Κριτική και Σχολιασμός Κειμένου I	15
MALT_A204	Μύθος και Θρησκεία I	15
MALT_A205	Λατινική Φιλολογία II	15
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30
Γ' εξάμηνο		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS
MALT_A301	Ερευνητικά Θέματα Κλασικής Φιλολογίας III	15
MALT_A302	Λατινική Φιλολογία III	15
MALT_A303	Κριτική και Σχολιασμός Κειμένου II	15
MALT_A304	Μύθος και Θρησκεία II	15
MALT_A305	Πεζογραφία II	15
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Γ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30
Δ' εξάμηνο		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Μαθήματα	ECTS
MALT_401	Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας	30
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Δ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30

Ειδίκευση: Βυζαντινή Φιλολογία με θέμα

«Βυζαντινή Φιλολογία: κειμενικές, διακειμενικές, εκδοτικές και γραμματολογικές προσεγγίσεις»

Α' εξάμηνο		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS
MALT_Δ105	Μεθοδολογία Επιστημονικής Έρευνας	15
MALT_Δ106	Λόγια Βυζαντινή Γραμματεία Ι	15
MALT_Δ107	Παλαιογραφία, Εκδοτική και Κριτική Κειμένων Ι	15
MALT_Δ108	Θέματα Μεσαιωνικής Ελληνικής Γλώσσας	15
MALT_Δ109	Κριτική και Θεωρία της Λογοτεχνίας	15
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30
Β' εξάμηνο		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS
MALT_Δ205	Λόγια Βυζαντινή Γραμματεία ΙΙ	15
MALT_Δ206	Παλαιογραφία, Εκδοτική και Κριτική Κειμένων ΙΙ	15
MALT_Δ104	Ερευνητικά Ζητήματα της Βυζαντινής Φιλολογίας Ι	15
MALT_Δ201	Βυζαντινή Αγιολογία	15
MALT_Δ207	Κριτική και Σχολιασμός Κειμένου	15
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30
Γ' εξάμηνο		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS
MALT_Δ301	Δημώδης Βυζαντινή Γραμματεία	15
MALT_Δ305	Ερευνητικά Ζητήματα της Βυζαντινής Φιλολογίας ΙΙ	15
MALT_Δ304	Γραμματειακά Είδη και Ερευνητικά Ζητήματα	15
MALT_Δ101	Βυζαντινή Ρητορική και Επιστολογραφία	15
MALT_Δ202	Ύστερη Αρχαιότητα και Βυζάντιο	15
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Γ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30
Δ' εξάμηνο		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Μαθήματα	ECTS
MALT_401	Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας	30
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Δ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30

Ειδίκευση: Νεοελληνική Φιλολογία με θέμα

«Νεοελληνική φιλολογία: ιστορικές, θεωρητικές, συγκριτολογικές προσεγγίσεις»

Α' εξάμηνο		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS
MALT_B101	Κριτική και Θεωρία της Λογοτεχνίας	15
MALT_B102	Ζητήματα Νεοελληνικής Φιλολογίας	15
MALT_B104	Μεθοδολογία Επιστημονικής Έρευνας	15
MALT_B305	Μετάφραση: Ιστορία και Θεωρία	15
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30

Β' εξάμηνο		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS
MALT_B103	Συγκριτική φιλολογία Ι	15
MALT_B203	Ρεύματα και Κινήματα της Ευρωπαϊκής Λογοτεχνίας	15
MALT_B204	Νεοελληνική Κριτική	15
MALT_B205	Ζητήματα Ποιητικής και Θεωρίας	15
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30
Γ' εξάμηνο		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS
MALT_B201	Συγκριτική Φιλολογία ΙΙ	15
MALT_B202	Λογοτεχνικά Είδη και Θέματα	15
MALT_B304	Εκδοτική κειμένων	15
MALT_B105	Λογοτεχνία και Τύπος	15
MALT_B301	Ερευνητικά Θέματα της Νεοελληνικής Φιλολογίας	15
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Γ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30
Δ' εξάμηνο		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Μαθήματα	ECTS
MALT_401	Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας	30
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Δ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ		30

Όπου τα ομότιπλα μαθήματα διαφοροποιούνται με αρίθμηση (π.χ. Πεζογραφία Ι, Πεζογραφία ΙΙ) η αρίθμηση δηλώνει διαφορετικό περιεχόμενο μέσα στην ίδια θεματική κατηγορία (π.χ. Ιστοριογραφία, Ρητορική, Φιλοσοφία, Μυθιστόρημα) και όχι προαπαίτηση.

Με πρόταση της Συνέλευσης και έγκριση της Συγκλήτου μπορεί να γίνεται τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων.

Η διδασκαλία των μαθημάτων και η διεξαγωγή των ασκήσεων ή σεμιναρίων, όπου προβλέπεται, ανατίθεται από τη Συνέλευση.

Άρθρο 11

Αναλυτικός Προϋπολογισμός

Η πρώτη παράγραφος μετά τον πίνακα Εξόδων τροποποιείται ως εξής:

Οι αμοιβές έκτακτου διδακτικού προσωπικού των Α.Ε.Ι. και ερευνητικών κέντρων και ινστιτούτων που συμμετέχουν στην οργάνωση του Π.Μ.Σ. αφορούν την Ειδικότητα Βυζαντινής Φιλολογίας.

Κατά τα λοιπά ισχύει η υπ' αρ. 1365/20836/28.6.2018 (Β' 2951) απόφαση, όπως έχει διορθωθεί και ισχύει με το Β' 407/14.2.2019).

Β. Την τροποποίηση του κανονισμού (Β' 3848/6.9.2018) του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών του Τμήματος Φιλολογίας της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών με τίτλο: «Σύγχρονες προσεγγίσεις στα κείμενα: αναγνώσεις και ερμηνείες», από το ακαδημαϊκό έτος 2020-2021, ως ακολούθως:

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Άρθρο 5. Εγγραφές - Δηλώσεις μαθημάτων / ασκήσεων - Ειδικέωση

Άρθρο 3. ΟΡΓΑΝΑ και ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΠΜΣ

β) Η Συνέλευση του Τμήματος (ΣΤ) όπως ορίζεται στο άρθρο 21 του ν. 4485/2017.

Η Συνέλευση έχει τις κατωτέρω αρμοδιότητες, αλλά αποφασίζει και για κάθε άλλο θέμα που προβλέπεται από τις επί μέρους διατάξεις:

• Ορίζει τη διαδικασία επιλογής των εισακτέων Μεταπτυχιακών Φοιτητών (ΜΦ)

γ) Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ (ΣΕ) είναι πενταμελής και απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος. Όλα τα μέλη της ΣΕ ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

ε) Ο/Η Διευθυντής/ρια Σπουδών του ΠΜΣ (ΔΠΜΣ) προεδρεύει της Συντονιστικής Επιτροπής και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία. Ο ΔΠΜΣ:

Άρθρο 4. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

4.1

Με εισήγηση της ΣΕ και απόφαση της ΣΤ ορίζεται κάθε δεύτερο έτος η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων (ΕΑΥ), η οποία απαρτίζεται από τον/την Διευθυντή/ρια της ΣΕ, τέσσερα (4) τακτικά και τέσσερα (4) αναπληρωματικά μέλη (μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Φιλολογίας). Στην ΕΑΥ πρέπει να αντιπροσωπεύονται όλες οι ειδικεύσεις του ΠΜΣ.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά υποβάλλονται ηλεκτρονικά μέσω της πλατφόρμας <https://matrix.upatras>.

gr/sap/bc/webdynpro/sap/zups_pg_adm# και είναι τα εξής:

5) Αντίγραφο Πτυχίου (με αναγνώριση από Δ.Ο.Α.Τ.Α.Π, όπου απαιτείται), όπου αναφέρεται ο συνολικός βαθμός πτυχίου, ο οποίος οφείλει να είναι τουλάχιστον «λίαν καλώς».

4.2 Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί πτυχιούχοι όλων των Τμημάτων των Φιλοσοφικών Σχολών και σχετικών τμημάτων άλλων σχολών Ανθρωπιστικών, Κοινωνικών και Ιστορικών Σπουδών (π.χ. του Τμήματος Θεατρικών Σπουδών και του Τμήματος Φιλοσοφίας της Σχολής Ανθρωπιστικών και Κοινωνικών Επιστημών του Πανεπιστημίου Πατρών, του Τμήματος Ιστορίας και Ανθρωπολογίας του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας κ.λπ.) των ελληνικών Α.Ε.Ι. και ομοταγών αναγνωρισμένων Ιδρυμάτων του εξωτερικού, καθώς και απόφοιτοι τμημάτων Τ.Ε.Ι., οι οποίοι διαθέτουν συνολικό βαθμό πτυχίου τουλάχιστον «λίαν καλώς».

Αίτηση μπορούν να υποβάλουν οι τελειόφοιτοι των ανωτέρω τμημάτων, υπό την προϋπόθεση ότι θα έχουν προσκομίσει Βεβαίωση Περάτωσης των Σπουδών τους με συνολικό βαθμό πτυχίου τουλάχιστον «λίαν καλώς» το αργότερο μέχρι την ημερομηνία συνεδρίασης της Συνέλευσης για επικύρωση του πίνακα των επιτυχόντων. Αντίγραφο του πτυχίου ή του διπλώματός τους προσκομίζεται εν ευθέτω χρόνω. Σε κάθε περίπτωση, οι επιλεγέντες θα πρέπει να προσκομίσουν όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά μέχρι τη λήξη του Α' εξαμήνου.

4.4 Η επιλογή γίνεται κυρίως με συνεκτίμηση των εξής κριτηρίων: τον γενικό βαθμό του πτυχίου/διπλώματος, τη βαθμολογία στα προπτυχιακά μαθήματα που είναι σχετικά με τα γνωστικά αντικείμενα εντός των ειδίκεύσεων του ΠΜΣ, την επίδοση σε διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στο προπτυχιακό επίπεδο και την τυχούσα ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα του υποψηφίου.

Κριτήρια επιλογής - Συντελεστές βαρύτητας

Ο πίνακας επιτυχόντων καταρτίζεται με βάση τα εξής:

ΒΥΖΑΝΤΙΝΗ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑ

Ξένες γλώσσες: Αγγλικά ή Γαλλικά ή Γερμανικά ή Ιταλικά σε επίπεδο τουλάχιστον Β2 5%. Δεύτερη ξένη γλώσσα 10%

ΚΛΑΣΙΚΕΣ ΣΠΟΥΔΕΣ

Ξένες γλώσσες: Αγγλικά ή Γαλλικά ή Γερμανικά ή Ιταλικά σε επίπεδο τουλάχιστον Β2 5%. Δεύτερη ξένη γλώσσα 10%

ΝΕΟΕΛΛΗΝΙΚΗ ΦΙΛΟΛΟΓΙΑ

Ξένες γλώσσες: Αγγλικά ή Γαλλικά ή Γερμανικά ή Ιταλικά σε επίπεδο τουλάχιστον Β2 5%. Δεύτερη ξένη γλώσσα 10%

Άρθρο 5. ΕΓΓΡΑΦΕΣ - ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ / ΑΣΚΗΣΕΩΝ - ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ

5.1 Η εγγραφή των εισακτέων ΜΦ κάθε έτους γίνεται σε προθεσμίες που ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος (βλ. και άρθρο 68 του Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας του Πανεπιστημίου Πατρών).

5.2 Οι ΜΦ υποχρεούνται να ανανεώνουν την εγγραφή τους ανά εξάμηνο.

5.3 Κάθε μεταπτυχιακός φοιτητής μπορεί, με σχετική αίτησή του στη Γραμματεία του Τμήματος, να ζητήσει

την αναστολή της φοίτησής του για διάστημα που δεν μπορεί να υπερβαίνει το ένα έτος (ήτοι δύο συνεχόμενα εξάμηνα), για αποδεδειγμένα σοβαρούς λόγους. Το διάστημα αναστολής της φοίτησης δεν συνηπολογίζεται στο ανώτατο όριο διάρκειας της φοίτησης για την απόκτηση του ΔΜΣ.

5.6 Οι ΜΦ στο πρώτο εξάμηνο φοίτησης οφείλουν μέσα σε οριζόμενες από το τμήμα ημερομηνίες και μέσω της ηλεκτρονικής διεύθυνσης <https://idr.upnet.gr/idp/Authn/UserPassword> να κάνουν δήλωση των μαθημάτων που θα παρακολουθήσουν. Δήλωση μαθημάτων οφείλουν να κάνουν οι φοιτητές και κατά την έναρξη όλων των επομένων εξαμήνων της φοίτησής τους.

Άρθρο 6. ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗ ΔΟΜΗ ΤΟΥ ΠΜΣ

6.1 Διάρκεια και διάρθρωση Σπουδών - Διδακτικό ημερολόγιο

Τα όρια των εξαμήνων ορίζονται ως εξής και περιλαμβάνουν 13 βδομάδες διδασκαλίας και τις εξετάσεις των μαθημάτων:

Χειμερινό εξάμηνο: Οκτώβριος - Φεβρουάριος

Εαρινό εξάμηνο: Μάρτιος - Ιούνιος

Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων/ασκήσεων, το πρόγραμμα των εξετάσεων, εφόσον υπάρχουν, και η καταληκτική ημερομηνία παράδοσης των εργασιών κάθε εξαμήνου καταρτίζεται και ανακοινώνεται από τη ΣΕ τουλάχιστον ένα δεκαήμερο πριν από την έναρξη του εξαμήνου. Η προθεσμία παράδοσης των σεμιναριακών εργασιών δεν πρέπει να ξεπερνά, κατ' ανώτατο όριο τις 10 μέρες μετά τη λήξη των μαθημάτων του κάθε εξαμήνου. Για τις εργασίες που εκπονούνται στο πλαίσιο των μαθημάτων του ΠΜΣ ισχύουν πλήρως όσα γράφονται σχετικά με την κάθε είδους λογοκλοπή όσον αφορά τη Διπλωματική Εργασία (βλ. Παράγραφος 7.2 κατωτέρω).

6.2 Μαθήματα

• Το κάθε μάθημα του Μ.Δ.Ε. αντιστοιχεί σε 3 διδακτικές μονάδες και δεκαπέντε (15) πιστωτικές μονάδες στο σύστημα ECTS.

• Η κατανομή των προσφερόμενων μαθημάτων ανά εξάμηνο (και για τις τρεις ειδικεύσεις) είναι δυνατόν να αλλάξει με εισήγηση της ΕΣ και κατόπιν έγκρισης της ΣΤ.

• Η αξιολόγηση του κάθε μαθήματος και του/της διδάσκοντος γίνεται στο τέλος κάθε εξαμήνου με τη συμπλήρωση ερωτηματολογίων από τους φοιτητές.

• Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων αναρτάται κάθε εξάμηνο στον ιστότοπο του Τμήματος.

Το σύνολο των Πιστωτικών Μονάδων ECTS που απαιτούνται για την απόκτηση του ΔΜΣ ανέρχεται σε 120. Για τη λήψη του ΔΜΣ οι φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθήσουν και να εξεταστούν επιτυχώς σε συνολικά 6 εξαμηνιαία μαθήματα κατά τα 3 πρώτα εξάμηνα (δηλ. 2 μαθήματα στο Α' εξάμηνο, 2 στο Β' εξάμηνο και 2 στο Γ' εξάμηνο) και να εκπονήσουν επιτυχώς Διπλωματική Εργασία (ΔΕ) κατά το 4ο εξάμηνο. Τα μαθήματα πιστώνονται με συνολικό φόρτο εργασίας 90 ECTS και η ΔΕ με συνολικό φόρτο εργασίας 30 ECTS. Τα μαθήματα του ΠΜΣ είναι επιλογής εφόσον προσφέρονται περισσότερα από δύο ανά εξάμηνο. Τα προσφερόμενα μαθήματα του ΠΜΣ ανά ειδίκευση και ανά εξάμηνο σπουδών είναι τα εξής:

Ειδίκευση: Βυζαντινή Φιλολογία με θέμα

«Βυζαντινή Φιλολογία: κειμενικές, διακειμενικές, εκδοτικές και γραμματολογικές προσεγγίσεις»

Α' εξάμηνο		Β' εξάμηνο	
Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS	Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS
Μεθοδολογία Επιστημονικής Έρευνας	15	Λόγια Βυζαντινή Γραμματεία II	15
Λόγια Βυζαντινή Γραμματεία I	15	Παλαιογραφία, Εκδοτική και Κριτική Κειμένων II	15
Παλαιογραφία, Εκδοτική και Κριτική Κειμένων I	15	Ερευνητικά Ζητήματα της Βυζαντινής Φιλολογίας I	15
Θέματα Μεσαιωνικής Ελληνικής Γλώσσας	15	Βυζαντινή Αγιολογία	15
Κριτική και Θεωρία της Λογοτεχνίας	15	Κριτική και Σχολιασμός Κειμένου	15
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30
Γ' εξάμηνο		Δ' εξάμηνο	
Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS	Μαθήματα	ECTS
Δημώδης Βυζαντινή Γραμματεία	15	Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας	30
Ερευνητικά Ζητήματα της Βυζαντινής Φιλολογίας II	15		
Γραμματειακά Είδη και Ερευνητικά Ζητήματα			
Βυζαντινή Ρητορική και Επιστολογραφία	15		
Ύστερη Αρχαιότητα και Βυζάντιο	15		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Γ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Δ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30

Ειδίκευση: Κλασικές Σπουδές με θέμα

«Αρχαίες και σύγχρονες αναγνώσεις της αρχαιότητας: κατοπτρισμοί και προσλήψεις»

Α' εξάμηνο		Β' εξάμηνο	
Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS	Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS
Ερευνητικά Θέματα Κλασικής Φιλολογίας I	15	Έπος, Λυρική Ποίηση και Δράμα II	15
Πεζογραφία I	15	Ερευνητικά Θέματα Κλασικής Φιλολογίας II	15
Μεθοδολογία Επιστημονικής Έρευνας	15	Κριτική και Σχολιασμός Κειμένου I	15
Έπος, Λυρική Ποίηση και Δράμα I	15	Μύθος και Θρησκεία I	15
Λατινική Φιλολογία I	15	Λατινική Φιλολογία II	15
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30
Γ' εξάμηνο		Δ' εξάμηνο	
Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS	Μαθήματα	ECTS
Ερευνητικά Θέματα Κλασικής Φιλολογίας III	15	Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας	30
Λατινική Φιλολογία III	15		
Κριτική και Σχολιασμός Κειμένου II	15		
Μύθος και Θρησκεία II	15		
Πεζογραφία II	15		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Γ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Δ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30

Ειδίκευση: Νεοελληνική Φιλολογία με θέμα
«Νεοελληνική φιλολογία: ιστορικές, θεωρητικές, συγκριτολογικές προσεγγίσεις»

Α' εξάμηνο		Β' εξάμηνο	
Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS	Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS
Κριτική και Θεωρία της Λογοτεχνίας	15	Συγκριτική Φιλολογία Ι	15
Ζητήματα Νεοελληνικής Φιλολογίας	15	Ρεύματα και Κινήματα της Ευρωπαϊκής Λογοτεχνίας	15
Μεθοδολογία Επιστημονικής Έρευνας	15	Νεοελληνική Κριτική	15
Μετάφραση: Ιστορία και Θεωρία	15	Ζητήματα Ποιητικής και Θεωρίας	15
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Α' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Β' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30
Γ' εξάμηνο		Δ' εξάμηνο	
Μαθήματα (2 μαθήματα από τα ακόλουθα)	ECTS	Μαθήματα	ECTS
Συγκριτική Φιλολογία ΙΙ	15	Εκπόνηση Διπλωματικής Εργασίας	30
Λογοτεχνικά Είδη και Θέματα	15		
Εκδοτική Κειμένων	15		
Λογοτεχνία και Τύπος	15		
Ερευνητικά Θέματα της Νεοελληνικής Φιλολογίας	15		
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Γ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ Δ' ΕΞΑΜΗΝΟΥ	30

Όπου τα ομότιτλα μαθήματα διαφοροποιούνται με αρίθμηση (π.χ. Πεζογραφία Ι, Πεζογραφία 2) η αρίθμηση δηλώνει διαφορετικό περιεχόμενο μέσα στην ίδια θεματική κατηγορία (π.χ. Ιστοριογραφία, Ρητορική, Φιλοσοφία, Μυθιστόρημα) και όχι προαπαίτηση.

Με πρόταση της ΣΕ και έγκριση της ΣΤ και της Συγκλήτου μπορεί να γίνεται τροποποίηση του προγράμματος των μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων.

Διδάσκοντες στο ΠΜΣ δύνανται να είναι σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 1, 2, 5 και 6 του άρθρου 36 του ν. 4485/2017 και τα οριζόμενα στην παρ. 1 του άρθρου 101 του ν. 4547/2018.

Στις υποχρεώσεις των διδασκόντων περιλαμβάνονται, μεταξύ άλλων, η επαρκής περιγραφή του μαθήματος ή των διαλέξεων, η παράθεση σχετικής βιβλιογραφίας, η ενημέρωση των φοιτητών/τριών για τον τρόπο εξέτασης του μαθήματος, η εν γένει καθοδήγηση των φοιτητών/τριών και η επικοινωνία μαζί τους για την επίλυση προβλημάτων που σχετίζονται με το συγκεκριμένο μάθημα.

6.3 Παρακολούθηση μαθημάτων

Τα μαθήματα έχουν τη μορφή σεμιναρίων ή και παραδόσεων και είναι δυνατόν να πλαισιώνονται με σεμινάρια και διαλέξεις προσκεκλημένων επιστημόνων της Ελλάδας και του εξωτερικού.

Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική και θα πρέπει να αποφεύγεται η καθυστερημένη προσέλευση ή πρόωρη αποχώρηση των φοιτητών. Οι φοιτητές διαγράφονται από μάθημα, εάν ο αριθμός των αδικαιολόγητων απουσιών τους υπερβεί τις δύο (2). Για

τη δικαιολόγηση των απουσιών απαιτείται προσκόμιση επίσημων πιστοποιητικών. Σε ειδικές περιπτώσεις και μόνον αν συντρέχουν ειδικοί λόγοι, η ΣΤ, μετά από σχετική εισήγηση της ΣΕ, μπορεί να κάνει δεκτό αίτημα φοιτητή για δικαιολόγηση απουσίας του χωρίς προσκόμιση επίσημου πιστοποιητικού. Υπεύθυνοι για την τήρηση του παρουσιολογίου των φοιτητών σε κάθε μάθημα είναι οι διδάσκοντες του μαθήματος.

Τα μαθήματα - εργαστήρια πραγματοποιούνται στο Πανεπιστήμιο Πατρών.

6.4 Βαθμολογία - Εξετάσεις - Ορισμός Συμβούλου Καθηγητή και Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής

Η επίδοση σε κάθε μάθημα αξιολογείται από τον/την διδάσκοντα/ουσα και βαθμολογείται με την ισχύουσα, για τους προπτυχιακούς φοιτητές, κλίμακα βαθμολογίας. Συγκεκριμένα, οι βαθμοί που δίδονται κυμαίνονται από μηδέν (0) μέχρι δέκα (10) με διαβαθμίσεις της ακέραιης ή μισής μονάδας. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το 5 και οι μεγαλύτεροί του.

Η προθεσμία παράδοσης των σεμιναριακών εργασιών δεν πρέπει να ξεπερνά, κατ' ανώτατο όριο, τις 10 μέρες μετά τη λήξη των μαθημάτων του κάθε εξαμήνου.

Για σοβαρούς και τεκμηριωμένους λόγους και μόνο μετά από ατομική συνεννόηση με τον/την διδάσκοντα/ουσα επιτρέπεται παράταση της προθεσμίας μέχρι το πολύ 10 ημερολογιακές ημέρες. Σε περίπτωση μη έγκαιρης κατάθεσης, η εργασία δεν προσμετράται στην τελική αξιολόγηση του/της φοιτητή/τριας.

Τα αποτελέσματα της αξιολόγησης των σεμιναριακών εργασιών και/ή των γραπτών ή προφορικών εξετάσεων

ανακοινώνονται μέσα σε διάστημα 15 ημερών από τις εξετάσεις ή από τη λήξη της προθεσμίας παράδοσης των εργασιών.

Σε περίπτωση μη προβιβάσιμου βαθμού σε μάθημα του Α' ή Β' ή Γ' εξαμήνου ο ΜΦ δύναται να εξεταστεί εκ νέου με τον τρόπο που ορίζει ο διδάσκων πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου του επόμενου ακαδημαϊκού έτους.

Για κάθε ΜΦ ορίζεται από τη ΣΤ, μετά από πρόταση της ΣΕ, ένα μέλος ΔΕΠ ως Σύμβουλος Καθηγητής (ΣΚ). Η ΣΕ και ο ΣΚ έχουν την ευθύνη της παρακολούθησης και του ελέγχου της πορείας των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή.

Για την απονομή του Δ.Μ.Σ., απαιτείται προβιβάσιμος βαθμός (βλ. 6.4) σε όλα τα μεταπτυχιακά μαθήματα και στη Διπλωματική Εργασία. Αν η εν λόγω προϋπόθεση δεν επιτευχθεί μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δικαιούται απλού πιστοποιητικού επιτυχούς παρακολούθησης των μαθημάτων, στα οποία έλαβε προβιβάσιμο βαθμό και αποχωρεί από το ΠΜΣ.

Άρθρο 7. ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

7.1 Καθορισμός θέματος της Διπλωματικής Εργασίας (ΔΕ) και Επιβλέποντος Καθηγητή

Για τον καθορισμό του θέματος της ΔΕ και τον ορισμό του Επιβλέποντος Καθηγητή (ΕΚ) ο ενδιαφερόμενος φοιτητής έρχεται, προς το τέλος του Γ' εξαμήνου, σε συνεννόηση με οποιοδήποτε μέλος ΔΕΠ του Τμήματος ή μέλος ΔΕΠ/Ερευνητή άλλου Τμήματος Α.Ε.Ι. ή ερευνητικού κέντρου της χώρας το οποίο έχει συμμετάσχει στη διδασκαλία του συγκεκριμένου κύκλου (διετίας) του ΠΜΣ. Κατόπιν, ο ΕΚ ενημερώνει την ΣΕ για την πρόθεσή του να αναλάβει την επίβλεψη της συγκεκριμένης ΔΕ. Η έγκριση των θεμάτων των ΔΕ και των ΕΚ γίνεται από τη ΣΤ, μετά από σχετική εισήγηση της ΣΕ.

7.3 Εξέταση της ΔΕ

Σε περίπτωση αποτυχίας στην εξέταση της ΔΕ, ο φοιτητής μπορεί να επανεξετασθεί για μια ακόμη φορά, όχι νωρίτερα από τρεις μήνες, ούτε αργότερα από έξι, από την προηγούμενη εξέταση και εφόσον έχει βελτιώσει τη ΔΕ σύμφωνα με τις υποδείξεις της ΤΕΕ. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας ο φοιτητής διαγράφεται από το Πρόγραμμα μετά από απόφαση της ΣΤ κατόπιν σχετικής εισήγησης της ΣΕ.

Οι προθεσμίες παράδοσης και εξέτασης της ΔΕ καθορίζονται ως εξής:

Παράδοση: 30 Σεπτεμβρίου

Εξέταση: 31 Οκτωβρίου

Η τελική παράδοση της ΔΕ μπορεί, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, να παραταθεί έως και δυο ακαδημαϊκά εξάμηνα, μετά από τη σύμφωνη γνώμη του ΕΚ, σχετική εισήγηση της ΣΕ και έγκριση της ΣΤ. Ο συνολικός χρόνος σπουδών (μαζί με την παράταση) δεν είναι δυνατό να υπερβαίνει το ανώτατο όριο διάρκειας της φοίτησης για την απόκτηση του ΔΜΣ.

Άρθρο 8. ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΦΟΙΤΗΤΩΝ

Οι ΜΦ οφείλουν να συμμετέχουν στις εκπαιδευτικές δραστηριότητες του Τμήματος, να επικουρούν τα μέλη ΔΕΠ και να συμμετέχουν στην ελοπτεία των εξετάσεων.

Άρθρο 9. ΑΠΟΝΟΜΗ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΣ ΔΜΣ

Στους ΜΦ που ολοκλήρωσαν με επιτυχία τις υποχρεώσεις τους απονέμεται ΔΜΣ. Η αποφοίτηση των φοιτητών και ο τελικός βαθμός που συγκέντρωσαν στο Π.Μ.Σ. εγκρίνονται από τη ΣΤ.

9.1 Προϋποθέσεις Απονομής ΔΜΣ

Ο ΜΦ ολοκληρώνει τις σπουδές του και λαμβάνει το ΔΜΣ, όταν εκπληρώσει όλες τις, υπό του Προγράμματος και του Εσωτερικού Κανονισμού λειτουργίας για τις Μεταπτυχιακές Σπουδές του Πανεπιστημίου Πατρών, προβλεπόμενες υποχρεώσεις. Ειδικότερα:

9.2 Υπολογισμός βαθμού ΔΜΣ

Ο βαθμός του ΔΜΣ προκύπτει από τον σταθμικό μέσο όρο των μαθημάτων του ΠΜΣ και της ΔΕ (η στάθμιση γίνεται από τις πιστωτικές μονάδες των μαθημάτων και της διπλωματικής εργασίας) και υπολογίζεται, με ακρίβεια δεύτερου δεκαδικού ψηφίου, με τον ακόλουθο τρόπο:

Ο βαθμός κάθε μαθήματος και της διπλωματικής εργασίας πολλαπλασιάζεται με τον αντίστοιχο βαθμό πιστωτικών μονάδων ECTS και το άθροισμα των γινομένων διαιρείται με τον αριθμό πιστωτικών μονάδων που απαιτούνται για τη λήψη του ΔΜΣ.

Ο βαθμός του ΔΜΣ πιστοποιεί την επιτυχή αποπεράτωση των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή. Στα απονεμόμενα ΔΜΣ αναγράφεται ο χαρακτηρισμός "Καλώς", "Λίαν Καλώς", ή "Άριστα" που αντιστοιχεί σε:

- «Άριστα» από 8,50 έως 10
- «Λίαν Καλώς» από 6,50 έως 8,49
- «Καλώς» από 5 έως 6,49

Η απονομή των τίτλων ΔΜΣ εγκρίνεται από τη ΣΤ.

9.4 Τελετουργικό Απονομής ΔΜΣ

Ο φοιτητής που ολοκλήρωσε επιτυχώς τις σπουδές του ορκίζεται ενώπιον του Πρυτάνεως και του Προέδρου του Τμήματος σε δημόσια τελετή που γίνεται μετά τη λήξη εκάστης εξεταστικής περιόδου σε ημέρα και ώρα που ορίζεται από τον Πρύτανη σε συνεργασία με τους Προέδρους των Τμημάτων. Ο όρκος δεν αποτελεί συστατικό στοιχείο της επιτυχούς αποπεράτωσης των σπουδών είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του τίτλου. Πριν από την ορκωμοσία μπορεί να χορηγείται βεβαίωση επιτυχούς αποπεράτωσης των σπουδών.

Άρθρο 10. ΛΟΓΟΚΛΟΠΗ

Ο/Η μεταπτυχιακός/η φοιτητής/τρια υποχρεούται να αναφέρει με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης – δημοσιευμένης ή μη – χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της ΣΤ για διαγραφή του/της. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η ΣΤ μπορεί να αποφασίσει τη διαγραφή του/της, αφού προηγουμένως του δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικά ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος.

11.2 Τέλη Φοίτησης

Τα τέλη φοίτησης για την παρακολούθηση του ΠΜΣ ορίζονται σε 1.500 ευρώ και επιμερίζονται σε τέσσερις

δόσεις, τρεις δόσεις των 400 Ευρώ και μια δόση των 300 ευρώ. Η πρώτη δόση καταβάλλεται με την εγγραφή στο πρόγραμμα. Οι υπόλοιπες τρεις δόσεις καταβάλλονται κατά το πρώτο εικοσαήμερο κάθε εξαμήνου. Η διαδικασία καταβολής των διδάκτρων γίνεται μέσω του ΕΛΚΕ. Η οποιαδήποτε δαπάνη γίνεται με βάση τη σχετική απόφαση της ΣΤ.

Σε περίπτωση απαλλαγής τελών φοίτησης, ο υποψήφιος μπορεί να μην καταβάλει τέλη φοίτησης, μέχρι την κοινοποίηση της απόφασης.

Δεν καταβάλουν τα απαιτούμενα τέλη φοίτησης οι φοιτητές που έχουν υποβάλει νόμιμο αίτημα απαλλαγής τελών φοίτησης μέχρι την κοινοποίηση της σχετικής απόφασης της οικείας επιτροπής.

Φοιτητές που δεν έχουν καταβάλει τα τέλη φοίτησης και δεν έχουν απαλλαγεί νόμιμα από αυτά δεν δικαιούνται την απονομή του ΔΜΣ. Οι ανωτέρω μεταπτυχιακοί φοιτητές δικαιούνται απλού πιστοποιητικού επιτυχούς παρακολούθησης των μαθημάτων, όπου έλαβαν προαγωγικό βαθμό.

Σε περίπτωση διαγραφής του φοιτητή από το ΠΜΣ δεν επιστρέφονται διδάκτρα που καταβλήθηκαν.

11.3 Δωρεάν Φοίτηση

Απαλλάσσονται από τα τέλη φοίτησης οι ΜΦ των οποίων το ατομικό εισόδημα, εφόσον διαθέτουν ίδιο εισόδημα, και το οικογενειακό διαθέσιμο ισοδύναμο εισόδημα δεν υπερβαίνουν αυτοτελώς, το μεν ατομικό το εκατό τοις εκατό (100%), το δε οικογενειακό το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα κάθε φορά δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.). Η απαλλαγή αυτή παρέχεται για τη συμμετοχή σε ένα μόνο ΠΜΣ. Σε κάθε περίπτωση, οι απαλλασσόμενοι φοιτητές δεν ξεπερνούν το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) του συνολικού αριθμού των φοιτητών που εισάγονται ανά ειδικότητα στο ΠΜΣ. Αν οι δικαιούχοι υπερβαίνουν το ποσοστό του προηγούμενου εδαφίου, επιλέγονται με σειρά κατάταξης ξεκινώντας από αυτούς που έχουν το μικρότερο εισόδημα.

11.4 Φοιτητικές υποτροφίες

Το ΠΜΣ μπορεί να χορηγεί υποτροφίες, ανταποδοτικές ή μη, ή βραβεία αριστείας σε μεταπτυχιακούς/κές φοιτητές/τριες, σύμφωνα με απόφαση της ΣΤ και τις διατάξεις του ν. 4547/2018. Οι υποτροφίες δίνονται με βάση είτε αντικειμενικά ακαδημαϊκά κριτήρια (π.χ. βαθμός εισαγωγής στο ΠΜΣ, μέσος όρος βαθμολογίας προηγούμενου εξαμήνου) είτε παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με τις ανάγκες του ΠΜΣ και πρέπει σε κάθε περίπτωση να εγγράφονται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του ΠΜΣ. Οι όροι χορήγησης, οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των υποτρόφων καθορίζονται με απόφαση της ΣΤ μετά από σχετική εισήγηση της ΣΕ.

Άρθρο 17. ΣΥΝΤΜΗΣΕΙΣ

Α.Ε.Ι. = Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα

ΔΕ = Διπλωματική Εργασία

ΔΜΣ = Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

ΔΠΜΣ = Διευθυντής Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών

ΕΑΥ = Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων

ΕΔΕ = Ειδική Διατμηματική Επιτροπή

Ε.Δι.Π. = Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό

Ε.Ε.Π. = Ειδικό Εκπαιδευτικό Προσωπικό

ΕΚ = Επιβλέπων Καθηγητής

Ε.Λ.Κ.Ε. = Ειδικός Λογαριασμός Κονδυλίων Έρευνας

Ε.Τ.Ε.Π. = Ειδικό Τεχνικό Εργαστηριακό Προσωπικό

ΠΜΣ = Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

ΣΕ = Συντονιστική Επιτροπή

ΣΤ = Συνέλευση Τμήματος

ΤΕΕ = Τριμελής Εξεταστική Επιτροπή

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 2

Ενδεικτικές οδηγίες συγγραφής

Διπλωματικής Εργασίας (ΔΕ)

I. Γενικές Οδηγίες - Δομή ΔΕ

• Η ΔΕ τυπώνεται σε χαρτί Α4, σε διπλή όψη (μπροσπίσω) και δένεται με θερμοκόλληση.

Το αρχείο της διατριβής θα πρέπει να είναι τόσο σε μορφή Word doc ή Word.docx, όσο και σε μορφή pdf (χρησιμοποιώντας το πρόγραμμα Adobe Acrobat). Η μορφή pdf επιτρέπει να διαβάζονται κείμενα στα οποία χρησιμοποιούνται αρχαίες γραμματοσειρές Unicode.

II. Διάταξη Σελίδας - Γραμματοσειρές - Μορφοποίηση κειμένου - Στίξη - Σύμβολα - Παράθεση κειμένου - Παράθεση Βιβλιογραφίας

1. Γραμματοσειρές

• Κυρίως κείμενο (συμπεριλαμβανομένων των σελίδων που ακολουθούν το εξώφυλλο): Times New Roman 12 pts

• Παραθέματα εντός του κειμένου που υπερβαίνουν τις 2 σειρές: Times New Roman 11 pts

• Υποσημειώσεις: Times New Roman 10 pts

Οι Υποσημειώσεις πρέπει να εμφανίζονται στο κάτω μέρος της σελίδας και όχι στο τέλος του κειμένου (όχι, δηλαδή, ως σημειώσεις τέλους)

• Σε περίπτωση χρήσης κάποιων ειδικών γραμματοσειρών (π.χ. πολυτονικό σύστημα) θα πρέπει να ενημερώνεται ο ΕΚ.

2. Στίξη

• Εισαγωγικά

Τα μονά αγγλικά εισαγωγικά (καμπυλωτά) (") πρέπει να χρησιμοποιούνται για τη μετάφραση μη ελληνικών λέξεων, π.χ. cogito, 'σκέπτομαι' ή παραδειγμάτων. Χρησιμοποιήστε τα καμπυλωτά εισαγωγικά ('...') και όχι τα ίσια (...). Τα διπλά αγγλικά

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

ΟΡΟΙ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ, ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΔΑΚΤΟΡΙΚΩΝ ΔΙΑΤΡΙΒΩΝ ΣΤΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΠΑΤΡΩΝ

1. Κάθε τόμος με το κείμενο της εργασίας φέρει ευδιάκριτα στο πίσω μέρος της σελίδας τίτλου του τα ακόλουθα:

Πανεπιστήμιο Πατρών, [Τμήμα]

[Όνομα Συγγραφέα]

© [έτος] – Με την επιφύλαξη παντός δικαιώματος

2. Ο/Η Προπτυχιακός Φοιτητής (ΠΦ), Μεταπτυχιακός Φοιτητής (ΜΦ) ή Υποψήφιος Διδάκτορας (ΥΔ) -μέσα από τη σχετική φόρμα κατάθεσης της εργασίας στο Ιδρυματικό Αποθετήριο «Νημερτής»- εκχωρεί στο Πανεπιστήμιο Πατρών και στη Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης το μη αποκλειστικό δικαίωμα διάθεσής της μέσα από το δίκτυο για σκοπούς συστηματικής και πλήρους συλλογής της ερευνητικής παραγωγής του Πανεπιστημίου Πατρών, καταγραφής, διαφάνειας και προαγωγής της έρευνας.

Κατά τα λοιπά ισχύει η απόφαση της Συγκλήτου υπ' αρ. 1739/25228/30.7.2018 (Β' 3848).

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πάτρα, 26 Ιουνίου 2020

Η Πρύτανης

ΒΕΝΕΤΣΑΝΑ ΚΥΡΙΑΖΟΠΟΥΛΟΥ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.
- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

- A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.
- B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

Ιστότοπος: **www.et.gr**

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

